

「加強學校行政管理津貼」計劃報告書

整體目標

本校已全面檢視日常運作，期望透過下列各項改善措施，整體提升學校在資訊管理與溝通及學生支援的行政工作方面的效能。

推行情況及成效評估

範疇	推行項目	財政預算	實際支出	評估及持續發展方案
學生支援的 行政工作	<ul style="list-style-type: none">● 在學校近入口處裝設紅外線熱影像儀器，教職員能快速偵測全校學生體溫並識別懷疑發燒學生，以保障學生的健康，同時減低教職員量度學生體溫的工作量	\$24,800 購置紅外線熱影像儀器	\$24,800 購置紅外線熱影像儀器	<ul style="list-style-type: none">● 校內教職員能運用該儀器，快速且有效率地完成監察學生體溫的相關工作
	<ul style="list-style-type: none">● 在學校大門入口當眼處裝設電子顯示屏及相關網絡建設，方便教職員將學校活動的宣傳資訊輸入系統及作恰當展示及推廣，加強學生參與活動的氛圍	\$25,300 購置告示顯示系統	\$25,300 購置告示顯示系統	<ul style="list-style-type: none">● 系統安裝初期，學校教職員未習慣使用，及後經有關組別同事多番呼籲及主動聯絡不同組別負責老師；現在各組別負責人均善用該系統作活動宣傳，學生亦多留意系統播放的視訊。系統之使用情況令人滿意
	<ul style="list-style-type: none">● 在禮堂後台安裝顯示屏及相關系統，使後台工作的老師及學生更能掌握前台的狀況，優化相關系統的使用	\$45,000 購置禮堂後台顯示系統	\$42,860 購置禮堂後台顯示系統	<ul style="list-style-type: none">● 學校於後台兩側各安裝了一部顯示屏，後台工作人員在後台兩旁皆能透過顯示屏知悉台上狀況，便於作出相關應對及工作，改善了效能

範疇	推行項目	財政預算	實際支出	評估及持續發展方案
資訊管理與溝通	<ul style="list-style-type: none"> ● 為學生的資料及文件進行電子化儲存，規劃相關的儲存電腦系統，為系統設置保安措施，訂定有關的資料存取程序，使校內教職員能更有效率地處理相關的工作 ● 購買短訊服務/訊息管理系統，向家長發佈重要訊息，例如提示家長留意學校特別活動及惡劣天氣狀況的安排等。部分系統更可發放通告，家長可於系統簽署回條，系統會統計家長的回覆，減少教師追收通告及統計回應的時間。此外，部分系統亦可傳遞學生出席資料及繳費紀錄，方便家長處理子女在校事宜 	<p>\$102,000 購買學生資料及文件電腦儲存系統，把現有的學生資料及文件作電子化儲存</p> <p>\$91,000 購買短訊服務/訊息管理系統</p>	<p>\$102,000 購買學生資料及文件電腦儲存系統，把現有的學生資料及文件作電子化儲存</p> <p>\$61,000 購買短訊服務/訊息管理系統</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● 已分期為現存的學生資料及文件進行了電子化儲存，並為系統設置保安措施。校務處職員亦學習了使用該系統，查詢資料的效率獲得提升。對往後新存入系統的學生資料亦已初步訂定了進行電子化的工作流程 ● 完成了購置短訊服務/訊息管理系統，系統亦已投入使用。系統的使用增加了訊息傳送的效率及速度，惟部份家長未有養成使用該系統的習慣，校方會繼續向家長作出推廣
總支出		\$288,100	\$255,960	